

## **AVISO DE PRIVACIDAD BOLSA DE TRABAJO Y EMPLEADOS**

**INDUSTRIA SALINERA DE YUCATÁN, S.A. DE C.V.** (en lo sucesivo “La Empresa”), con domicilio en calle 22, número 40 interior 15, entre calle 1-H y 1-H Colonia San Antonio Cinta, Código Postal 97139, Mérida, Yucatán, México, protege y salvaguarda sus datos personales para evitar el daño, pérdida, destrucción, robo, extravío, alteración, así como el tratamiento no autorizado de sus datos personales, siguiendo los principios de licitud, calidad, consentimiento, información, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad, de acuerdo a los siguientes términos y condiciones del presente Aviso de Privacidad.

### **I.- TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES.**

En relación con su empleo o solicitud de empleo, es necesario que la Empresa recopile, reciba y administre los datos personales siguientes:

- a) Nombre completo, domicilio, correo electrónico, teléfono y fotografía.
- b) Nacionalidad, ciudadanía, RFC, CURP, número de seguro social y estado civil.
- c) Información relativa a su empleo actual y empleos anteriores, puesto que ocupa actualmente y los puestos que ocupó anteriormente, su experiencia laboral, ingresos, etc.
- d) Habilidades y aptitudes, su educación, incluidos los títulos obtenidos y las instituciones a las que asistió.
- e) Datos de familiares, cónyuge e hijos, según sea el caso.
- f) Datos patrimoniales.
- g) Información correspondiente a su estado de salud.
- h) Así como cualquier otra información que en relación a la contratación resulte necesaria.

Se hace de su conocimiento que algunos de los datos personales que serán recabados pudieran ser considerados como Datos Personales Sensibles o Patrimoniales conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, tales como, los referentes a su situación económica, la información de su estado de salud y afiliaciones sindicales. Nos comprometemos a que los mismos serán tratados bajo medidas de seguridad, siempre garantizando su confidencialidad.

En el caso de que usted, nos proporcione en forma voluntaria su información para solicitar una oportunidad de empleo, se le informa que la misma será resguardada únicamente por un periodo de 6 meses, por lo que después de dicho plazo la información será cancelada y destruida.

## **II.- FINALIDAD EN EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES.**

La Empresa podrá utilizar su información y datos personales para los siguientes fines:

- a) Para el reclutamiento, selección del personal.
- b) Para colocación de personal, tramitar empleo o asignaciones temporales.
- c) Para evaluar si está Usted calificado para un puesto o una función dentro de la empresa.
- d) Para comunicarnos con Usted en relación con los puestos o servicios disponibles que ofrecemos.
- e) Para llevar a cabo investigaciones y análisis, realizar informes estadísticos, establecer esquemas de remuneración y evaluar el desempeño y crecimiento de la Empresa, sus filiales, empleados y el mercado laboral.
- f) Para generar perfiles y estructuras laborales que permitan incrementar y mejorar la productividad, así como para cualesquier otros fines que la Empresa o sus filiales consideren necesarios para el mejoramiento de las condiciones de trabajo,
- g) Para colocar imágenes de nuestros empleados en la revista interna donde se comparten fotos de eventos y festejos relevantes ocurridos dentro de la empresa y sus filiales.
- h) Para la capacitación de nuestro personal y la entrega de certificados o diplomas de participación.
- i) Para el pago de nóminas y retención de impuestos.
- j) Para el monitoreo anual de su estado de salud de la empresa, para prevenir futuras lesiones o accidentes en el centro de trabajo, y
- k) Para la localización de sus familiares en caso de emergencia. Para fines administrativos, como administración de riesgos, para cumplir con obligaciones legales o que estén dirigidos a cumplir con ciertas necesidades, y para resolver o defender quejas y demandas legales.

En el caso de que con motivo de su actividad dentro de la empresa fuera necesario efectuar un monitoreo o reporte de sus estado de salud, solicitamos que nos otorgue, en su caso, su autorización en términos del artículo 9 de la Ley Federal del Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, para el tratamiento de sus datos personales sensibles.

## **III.- TRANSFERENCIA DE DATOS**

En caso de que Usted llegue a ser contratado o bien sea empleado de la empresa, podremos compartir y/o transmitir su información de datos personales a nuestras compañías filiales o subsidiarias, nacionales o extranjeras. También, podrá la Empresa compartir su información:

- a) Cuando alguna autoridad gubernamental o diverso funcionario gubernamental responsable de hacer cumplir la ley solicite o requiera razonablemente dicha información;

- b) Cuando lo exija la ley o en respuesta a algún proceso legal
- c) Cuando sea razonablemente necesario para llevar a cabo una investigación en relación con actividades ilegales sospechosas.
- d) En el supuesto de que vendamos o transfiramos todo o parte de nuestros negocios o activos.
- e) Cuando resulte necesario, en razón al cumplimiento de nuestros contratos de servicios, la Empresa podrá transmitir sus datos personales a terceros, tales como a: empresas de capacitación externas que sean debidamente contratadas y que requieran su información para el otorgamiento de diplomas o certificados de participación a los cursos impartidos; auditores externos de calidad y seguridad con los que se tengan debidamente contratados servicios, con auditores y asesores de servicios Legales y/o Fiscales, laboratorios de análisis clínicos entre otros.

Dichos proveedores de servicios están obligados, por contrato, a mantener la confidencialidad de los datos personales conforme al presente Aviso de Privacidad. Si usted no manifiesta su oposición o negativa para que sus datos sean transferidos, se entenderá que ha otorgado su consentimiento para ello.

#### **IV.- ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES.**

El Encargado de la Protección de Datos Personales es el Departamento Jurídico, horarios de atención de 9 a 6:30 hrs de lunes a viernes, correo electrónico [avisodeprivacidad@isysa.com.mx](mailto:avisodeprivacidad@isysa.com.mx), teléfono: 9423555.

#### **V.- CAMBIOS AL PRESENTE AVISO DE PRIVACIDAD.**

El Aviso de Privacidad podrá actualizarse para reflejar los cambios en nuestras prácticas para recabar información, para la utilización de la información, y en materia de seguridad. Nos reservamos el derecho de cambiar este Aviso de Privacidad en cualquier momento. Estas modificaciones estarán disponibles en cualquiera de los siguientes medios: (i) visibles o accesibles en nuestros establecimientos (ii) y en la página de internet [www.isysa.com.mx](http://www.isysa.com.mx)

#### **VI. - MEDIOS PARA EJERCER LOS DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN U OPOSICIÓN.**

Como titular de los datos personales Usted puede ejercer en cualquier momento sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (los "Derechos ARCO") de su información, mediante una solicitud por escrito dirigido al Departamento Jurídico o bien a la dirección de correo electrónico [avisodeprivacidad@isysa.com.mx](mailto:avisodeprivacidad@isysa.com.mx), cumpliendo los siguientes requisitos:

- El nombre del titular y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud;
- Anexar los documentos que acrediten la identidad o, en su caso, la representación legal que ostente.

- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados, y
- Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales del titular.

El plazo para dar atención a su solicitud será de 20 días hábiles contados a partir de la fecha en que sea recibida la solicitud.

Usted puede solicitar que se cancelen sus datos personales que la Empresa o sus filiales conservan en su expediente una vez que haya concluido su relación de trabajo con la Empresa y/o sus filiales o subsidiarias.

No obstante lo anterior, es posible que la Empresa se vea obligada conforme a la legislación aplicable a conservar algunos o todos sus datos personales, o bien cuando los datos estén siendo utilizados en procesos judiciales vinculados a obligaciones fiscales, administrativos, laborales, mercantiles, civiles, o sujetos a investigación y persecución de delitos penales, así como, cuando sea necesario resguardarlos para cumplir con una obligación legalmente adquirida.

#### **VII.- CAMBIOS AL PRESENTE AVISO DE PRIVACIDAD.**

El Aviso de Privacidad podrá actualizarse para reflejar los cambios en nuestras prácticas para recabar información, para la utilización de la información, y en materia de seguridad. Nos reservamos el derecho de cambiar este Aviso de Privacidad en cualquier momento. Estas modificaciones estarán visibles o accesibles en nuestros establecimientos.

#### **VIII.- CONSENTIMIENTO.**

Acepto el tratamiento de mis datos personales de conformidad con el Aviso de Privacidad.

**FECHA DE ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN OCTUBRE 2023.**